



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AL REPUBLICII MOLDOVA

DISPOZIȚIE
mun. Chișinău

„23” iulie 2020

nr. 317-d

**Cu privire la evaluarea externă a managementului calității
secțiilor și cabinetelor de transfuzie a sângelui pe anul 2020
în condițiile situației de urgență în sănătate publică**

În scopul realizării ordinului Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr.1414 din 10.12.19 „Cu privire la programul de evaluare externă a managementului calității secțiilor și cabinetelor de transfuzie a sângelui pe anul 2020” și în temeiul Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.694/2017,

DISPUN:

1. Se aprobă Programul de prezentare a dosarului instituțional de documente ce reglementează managementul calității activității în secția/cabinetul de transfuzie a sângelui din cadrul instituției medico-sanitare publice pentru anul 2020 (în anexă).

2. Directorul Centrului Național de Transfuzie a Sângelui (dna Svetlana Cebotari) va organiza:

1) auditul extern prin evaluarea dosarelor instituționale de documente ce reglementează managementul calității activității secției/cabinetului de transfuzie a sângelui din cadrul instituției medico-sanitare publice pentru anul 2020, în conformitate cu programul aprobat, prin aplicarea practicilor de examinare a documentelor, indicatorilor de activitate, performanță și calitate;

2) prezentarea Raportului de audit extern a managementului calității secțiilor și cabinetelor de transfuzie a sângelui Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și Agenției Naționale pentru Sănătate Publică în termen de 20 zile lucrătoare din data recepționării dosarului;

3) returnarea dosarului instituțional în termen de 5 zile din data emiterii raportului auditului extern realizat.

3. Directorul Agenției Naționale pentru Sănătate Publică va organiza și asigura:

1) examinarea Rapoartelor de audit extern a managementului calității activității în secția/cabinetul de transfuzie a sângelui din cadrul instituției medico-sanitare publice prezentate cu informarea ulterioară a fondatorului instituției și Companiei Naționale de Asigurări în Medicină;

2) monitorizarea măsurilor corective întreprinse de instituțiile medico-sanitare publice pentru asigurarea și menținerea managementului calității.

4. Conducătorii instituțiilor medico-sanitare publice: Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”, Institutul Mamei și Copilului, Institutul de Cardiologie, Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie, Institutul de Medicina Urgentă, Spitalul Clinic Municipal nr1, Spitalul Clinic Municipal de Copii „Valentin Ignatenco”, Spitalul

Clinic Municipal Boli Contagioase Copii, Spitalul Raional Anenii Noi, Spitalul Raional Călărași, Spitalul Raional Criuleni, Spitalul Raional Ialoveni, Spitalul Raional Nisporeni, Spitalul Raional Ștefan Vodă, Spitalul Raional Ungheni, Spitalul Raional Rezina, Spitalul Raional Basarabeasca, Spitalul Raional Cantemir, Spitalul Raional Leova, Spitalul Raional Vulcănești, Spitalul Raional Ceadâr Lunga, Spitalul Raional Comrat „Issac Gurfinchel”, Spitalul Raional Drochia, Spitalul Raional Dondușeni, Spitalul Raional Fălești, Spitalul Raional Florești, Spitalul Raional Glodeni, Spitalul Raional Ocnîța, Spitalul Raional Briceni vor organiza și asigura:

1) prezentarea dosarului instituțional de documente ce reglementează managementul calității activității în secția/cabinetul de transfuzie a sângelui din cadrul instituției conform termenului indicat în Programul din anexă la prezenta dispoziție.

2) întocmirea dosarului instituțional a documentelor ce reglementează managementul calității activității în secția/cabinetul de transfuzie a sângelui din cadrul instituției în corespundere cu memoriul explicativ în realizarea auditului intern și extern a activității secției/cabinetului de transfuzie a sângelui, care poate fi accesat la <https://cnts.md/> → legislație → actele MSMPS ce reglementează activitatea serviciului de sânge → anul 2013, pct.pct.13-14;

3) ridicarea dosarului instituțional de documente în termen de 5 zile din data recepționării raportului auditului extern realizat.

5. Prezenta dispoziție se plasează pe pagina WEB a Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale.

6. Controlul asupra executării dispoziției în cauză se atribuie dlui Alexandru Holostenco, secretar de stat.

Ministru



Viorica DUMBRĂVEANU

Programul de prezentare a dosarului instituțional de documente ce reglementează managementul calității activității în secția/cabinetul de transfuzie a sângelui din cadrul instituției medico-sanitară publice pentru anul 2020

Nr	Denumirea instituției medico-sanitară publică	data de prezentare, conform lunilor
1.	Spitalul Raional Basarabasca	04.08.2020
2.	Spitalul Raional Ceadâr Lunga	04.08.2020
3.	Spitalul Raional Comrat „Issac Gurfinchel”	04.08.2020
4.	Institutul de Cardiologie	04.08.2020
5.	Spitalul Raional Leova	05.08.2020
6.	Spitalul Raional Călăraș	05.08.2020
7.	Spitalul Raional Ștefan Vodă	05.08.2020
8.	Institutul de Medicina Urgentă	03.09.2020
9.	Spitalul Raional Drochia	03.09.2020
10.	Spitalul Raional Dondușeni	03.09.2020
11.	Spitalul Clinic Municipal de Copii „Valentin Ignatenco”	03.09.2020
12.	Spitalul Raional Anenii Noi	04.09.2020
13.	Spitalul Raional Rezina	04.09.2020
14.	Spitalul Raional Criuleni	04.09.2020
15.	Spitalul Clinic Municipal Boli Contagioase Copii	01.10.2020
16.	Spitalul Raional Ialoveni	01.10.2020
17.	Spitalul Raional Nisporeni	01.10.2020
18.	Spitalul Raional Ungheni	01.10.2020
19.	Spitalul Raional Cantemir	02.10.2020
20.	Spitalul Raional Vulcănești	02.10.2020
21.	Institutul Mamei și Copilului	02.10.2020
22.	Spitalul Raional Fălești	02.11.2020
23.	Spitalul Raional Glodeni	02.11.2020
24.	Spitalul Raional Briceni	02.11.2020
25.	Spitalul Raional Oenița	03.11.2020
26.	Spitalul Raional Florești	03.11.2020
27.	Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”	03.11.2020
28.	Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie	03.11.2020
29.	Spitalul Clinic Municipal nr. 1	02.12.2020 02.12.2020

IMPORTANT: Dosarul instituțional al documentelor ce reglementează managementul calității activității în secția/cabinetul de transfuzie a sângelui din cadrul instituției va fi însoțit de Lista totalizator a documentelor, conform compartimentelor raportului de audit, întocmită în 2 (două) exemplare, predate-primate sub semnătura responsabililor.